

Powiatowy  
Urząd Pracy w Nysie

---

**Plan działania Powiatowego Urzędu Pracy  
w Nysie na rzecz poprawy zapewniania  
dostępności osobom ze szczególnymi  
potrzebami na lata 2025- 2028**

Data utworzenia dokumentu

2025-03-25

# Spis treści

Wstęp .....	3
Podstawa prawna .....	3
Przepisy regulujące sposób funkcjonowania podmiotu .....	3
Osoby ze szczególnymi potrzebami .....	4
Analiza stanu zastanego .....	4
Dotychczasowe działania na rzecz poprawy dostępności .....	5
Cel i działania .....	5
Harmonogram realizacji .....	7
Dostępność architektoniczna .....	7
Dostępność cyfrowa .....	9
Dostępność informacyjno-komunikacyjna .....	10
Pozostałe działania .....	12
Szacowany koszt realizacji planu .....	13
Monitoring realizacji .....	13
Wykres .....	14

# Wstęp

Przygotowaliśmy plan działania na rzecz poprawy zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Będziemy realizować ten plan, żeby zwiększyć dostępność architektoniczną, cyfrową i informacyjno-komunikacyjną. Poprawi to jakość życia osób ze szczególnymi potrzebami, na przykład osób z niepełnosprawnością, seniorów, dzieci i innym. Przygotowaliśmy ten plan zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

Plan obejmuje 4 obszary dostępności:

- dostępność architektoniczna,
- dostępność cyfrowa,
- dostępność informacyjno - komunikacyjna,
- pozostałe działania.

## Podstawa prawna

Podstawą prawną do przygotowania planu na rzecz poprawy dostępności jest Ustawa z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. 2019 poz. 1696).

Ustawa jest powiązana z Konwencją ONZ o prawach osób z niepełnosprawnościami sporządzoną w Nowym Jorku 13 grudnia 2006 r. (Dz.U. 2012 poz.1169).

Inne ustawy dotyczące dostępności:

- ustawa z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz. U. 2019 poz. 848),
- ustawa z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się (Dz.U. 2011 Nr 209 poz. 1243).

## Przepisy regulujące sposób funkcjonowania podmiotu

1. Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. 2004 r. poz. 214)

# Osoby ze szczególnymi potrzebami

Na potrzeby planu przyjęliśmy, że "osoba ze szczególnymi potrzebami" to osoba, która ze względu na swoje cechy zewnętrzne lub wewnętrzne, albo ze względu na okoliczności, w których się znajduje, musi podjąć dodatkowe działania lub zastosować dodatkowe środki w celu przezwyciężenia bariery, aby uczestniczyć w różnych sferach życia na zasadzie równości z innymi osobami.

Taka definicja oznacza, że są to osoby z niepełnosprawnością, ale także inne osoby, na przykład:

- poruszające się na wózku lub o kulach,
- kurierzy i dostawcy z ciężkimi przesyłkami,
- rodzice z wózkami dziecięcymi,
- niewidome i słabowidzące,
- z niepełnosprawnością słuchu, głusi,
- głuchoniewidome – z jednoczesnym uszkodzeniem wzroku i słuchu,
- z zaburzeniami psychicznymi,
- z niepełnosprawnością intelektualną,
- cudzoziemcy,
- mające trudności w komunikowaniu się z otoczeniem
- o nietypowym wzroście (bardzo niskie lub bardzo wysokie),
- starsze, u których szczególne potrzeby pojawiły się wraz z wiekiem,
- kobiety w ciąży.

Każdy może mieć szczególne potrzeby na jakimś etapie życia lub w konkretnej sytuacji. Dostępność pomaga wszystkim.

## Analiza stanu zastanego

- Mieścimy się w 2 budynkach. Mamy 5 wydziałów.
- Jesteśmy administratorem 2 stron internetowych.
- Przed przystąpieniem do przygotowania planu wykonaliśmy analizę stron www oraz analizę architektoniczną budynków.

# Dotychczasowe działania na rzecz poprawy dostępności

Systematycznie podejmujemy działania, żeby zwiększyć dostępność dla osób ze szczególnymi potrzebami. Poniżej opisaliśmy te działania, podzielone na 4 obszary:

1. dostępność architektoniczna,
2. dostępność cyfrowa,
3. dostępność informacyjno - komunikacyjna,
4. pozostałe działania.

Te zrealizowane działania są dla nas częścią analizy stanu zastanego. Dzięki nim nabraliśmy doświadczenia i możemy lepiej zaplanować kolejne działania.

## 1. Działania w obszarze dostępności architektonicznej

- 1.1. Oznakowanie schodów wewnętrznych taśmą kontrastową.

## 2. Działania w obszarze dostępności cyfrowej

- 2.1. Przeprowadzenie audytu dostępności cyfrowej stron internetowych za pomocą walidatora:  
<https://www.accessibilitychecker.org/>

## 3. Działania w obszarze dostępności informacyjno-komunikacyjnej

- 3.1. Strony internetowe częściowo zgodne ze standardem WCAG 2.2
- 3.2. Strony internetowe przewidują możliwość powiększenia czcionki dla osób niedowidzących

## 4. Działania w obszarze pozostałych działaniach

- 4.1. Zapewnienie wstępu do budynku osobie korzystającej z psa asystującego
- 4.2. Dzielenie się wiedzą z zakresu dostępności w zespole pracowniczym instytucji

## Cel i działania

Celem planu jest stopniowe zwiększanie dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami. Plan zawiera działania i harmonogram ich realizacji. Zrealizowane działania podniosą dostępność i poprawią jakość życia wszystkich. Będzie to możliwe dzięki zmianie podejścia do osób ze szczególnymi potrzebami oraz projektowaniu usług dostępnych dla wszystkich. Zmiany będą dotyczyć zarówno pracowników, jak i ludzi z zewnątrz, na przykład klientów.

Cel planu zostanie zrealizowany poprzez następujące działania:

**1. Działania w obszarze dostępności architektonicznej**

1.1. Audyt dostępności architektonicznej.

**2. Działania w obszarze dostępności cyfrowej**

2.1. Deskryptor obrazów.

**3. Działania w obszarze dostępności informacyjno-komunikacyjnej**

3.1. Zakup pętli indukcyjnej wraz ze szkoleniem pracowników z obsługi pętli.

3.2. Zakup tabliczek dla niewidomych i niedowidzących w języku Braille'a.

**4. Działania w obszarze pozostałych działaniach**

4.1. Brak.

# Harmonogram realizacji

## Dostępność architektoniczna

### 1. Audyt dostępności architektonicznej

Wewnętrzny audyt dostępności architektonicznej pozwoli na ocenę stanu budynku pod względem jego dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami. Na podstawie audytu powstanie raport, który pozwoli na zaplanowanie działań mających na celu poprawę dostępności architektonicznej.

**Priorytet:** Średni - wynikający z dobrych praktyk, ale nie z przepisów

**Data początkowa:** 2026-10-13

### Zadania

Lp.	Nazwa	Jednostka odpowiedzialna	Czas trwania [tyg.]	Szacowany koszt [zł]
1.1	Audyt wewnętrzny	Koordynator ds. dostępności	2	0
1.2	Przygotowanie raportu pokontrolnego	Koordynator ds. dostępności	1	0

Lp.	Nazwa	Jednostka odpowiedzialna	Czas trwania [tyg.]	Szacowany koszt [zł]
1. 3	Aktualizacja planu na rzecz poprawy dostępności w wyniku rekomendacji z audytu	Koordynator ds. dostępności	2	0



# Dostępność cyfrowa

## 1. Deskryptor obrazów

**Priorytet:** Wysoki - wynikający wprost z przepisów

**Data początkowa:** 2027-01-01

### Zadania

Lp.	Nazwa	Jednostka odpowiedzialna	Czas trwania [tyg.]	Szacowany koszt [zł]
1.1	Dodanie opisów do obrazów	pracownik IT	4	0

## Dostępność informacyjno-komunikacyjna

### 1. Zakup pętli indukcyjnej wraz ze szkoleniem pracowników z obsługi pętli.

Zakup pętli indukcyjnej do dyspozycji klientów ze szczególnymi potrzebami. Cel: ułatwienie w komunikacji z osobami z problemami słuchu.

**Priorytet:** Niski - podnoszące jakość dostępności

**Data początkowa:** 2025-10-15

#### Zadania

Lp.	Nazwa	Jednostka odpowiedzialna	Czas trwania [tyg.]	Szacowany koszt [zł]
1. 1	Wybór i podpisanie umowy z dostawcą pętli	komórka ds. zakupów	3	2000
1. 2	Szkolenie pracowników z obsługi pętli (minimum 2 osoby)	Koordinator ds. dostępności	3	0

## 2. Zakup tabliczek dla niewidomych i niedowidzących w języku Braille'a

**Priorytet:** Niski - podnoszące jakość dostępności

**Data początkowa:** 2027-11-30

### Zadania

Lp.	Nazwa	Jednostka odpowiedzialna	Czas trwania [tyg.]	Szacowany koszt [zł]
2. 1	Zakup tabliczek w języku Braille'a	komórka ds. zakupów	3	1500
2. 2	Montaż tabliczek w języku Braille'a	Koordinator ds. dostępności	2	0

## **Pozostałe działania**

Brak przypisanych działań

## Szacowany koszt realizacji planu

1. Dostępność architektoniczna: **0 zł**
2. Dostępność cyfrowa: **0 zł**
3. Dostępność informacyjno-komunikacyjna: **3 500 zł**
4. Pozostałe działania: **0 zł**

Suma szacowanych kosztów: **3 500 zł**

## Monitoring realizacji

Koordinator do spraw dostępności będzie prowadzić stały monitoring realizacji planu oraz jego aktualizację.





Plan został przygotowany przez: Koordynator ds. dostępności Grzegorz Pytliński

Starszy Inspektor  
Grzegorz Pytliński

Osoba zatwierdzająca plan: Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Nysie Tomasz Wróbel

Dyrektor  
Powiatowego Urzędu Pracy  
w Nysie  
Tomasz Wróbel

# Wykres

Data początkowa	Nr	Działania i zadania	Data końcowa
2026-10-13		Dostępność architektoniczna	2026-11-16
2026-10-13	1		2026-11-16
2027-01-01		Dostępność cyfrowa	2027-01-29
2027-01-01	1		2027-01-29
2025-10-15		Dostępność informacyjno-komunikacyjna	2028-01-04
2025-10-15	1		2025-11-25
2027-11-30	2		2028-01-04
		Pozostałe działania	
		Brak działań	