

ZARZĄDZENIE Nr 3/2016

Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Nysie z dnia 11 stycznia 2016r.
zmieniające załącznik do Zarządzenia Nr 66/2014 Dyrektora Powiatowego
Urzędu Pracy w Nysie z dnia 29 grudnia 2014r., w sprawie Regulaminu
udzielania zamówień publicznych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Nysie

Na podstawie:

- 1) art. 18 ust. 2 i art. 21 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2015r., poz. 2164),
- 2) § 11 ust. 14, 15, § 17 ust. 2 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Nysie (Zarządzenie Dyrektora PUP w Nysie Nr 39/2014, z dnia 11 lipca 2014r.),

z a r z ą d z a m, co następuje:

§ 1

W załączniku do Zarządzenia Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Nysie z dnia 29 grudnia 2014r. Nr 66/2014 w sprawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Nysie – wprowadza się następujące zmiany:

1. § 29 otrzymuje brzmienie:

1. Procedury udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza w złotych równowartości 30 tys. euro regulowane są w układzie:
 - 1.1. Zamówienia, których wartość przekracza kwotę 2.000 zł netto i których wartość nie przekracza kwoty 6.000 zł netto włącznie.
 - 1.2. Zamówienia, których wartość przekracza kwotę 6.000 zł netto i których wartość nie przekracza kwoty 35.000 zł netto włącznie.
 - 1.3. Zamówienia, których wartość przekracza wyrażoną w złotych kwotę 35.000 zł netto i których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości, o której mowa w art. 4 pkt 8 ustawy Pzp.

2. § 32 otrzymuje brzmienie: *[Tryb postępowania dla zamówień publicznych, których wartość przekracza kwotę 6.000 zł netto i których wartość nie przekracza kwoty 35.000 zł netto włącznie]*

Postępowanie w sprawie udzielenia zamówienia, którego wartość przekracza kwotę 6.000 zł netto i którego wartość nie przekracza kwoty 35.000 zł netto włącznie prowadzą bezpośrednio kierownicy właściwych wydziałów merytorycznych, przy współpracy z pracownikiem ds. zamówień publicznych, i są za nie odpowiedzialni.

3. § 34 otrzymuje brzmienie: *[Tryb postępowania dla zamówień publicznych, których wartość przekracza kwotę 35.000 zł netto i których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 tys. euro]*

1. Kierownik właściwego merytorycznie wydziału występuje z wnioskiem o wszczęcie postępowania do kierownika Zamawiającego – **Załącznik Nr 2.**

2. Na podstawie otrzymanego wniosku kierownik Zamawiającego powołuje komisję, zwaną dalej Komisją Przetargową, do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

§ 2

1. Załącznik Nr 7 do Regulaminu udzielania zamówień publicznych otrzymuje brzmienie jak w Załączniku Nr 7 do niniejszego Zarządzenia.
2. Załącznik Nr 9 do Regulaminu udzielania zamówień publicznych otrzymuje brzmienie jak w Załączniku Nr 9 do niniejszego Zarządzenia.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od dnia 01 stycznia 2016 roku.

Dyrektor
Powiatowego Urzędu Pracy
Małgorzata Płiszka

**DOKUMENTACJA CZYNNOŚCI PRZEPROWADZONYCH DLA UDZIELENIA
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO W PRZEDZIALE
OD 6.001 ZŁ DO 35.000 ZŁ NETTO**

1. W związku z koniecznością udzielenia zamówienia na (roboty budowlane, dostawy, usługi)*

.....
.....
.....

wynikającą z:

.....
.....
.....

podjęto następujące czynności:

w dniu, zwrócono się (telefonicznie, faksem, email) do
(minimum 3) trzech Wykonawców z zapytaniem ofertowym:

1.
2.
3.

W związku z powyższym otrzymano odpowiedzi w formie (telefonicznej, faksem, email)*

1.
2.
3.

2. Postanowiono do wykonania zamówienia wybrać firmę:

.....
ze względu na:
.....

4. Forma udzielenia - umowa.

Osoba dokonująca rozeznania ofert
i sporządzająca dokument.

(data, podpis i pieczęć)

Kierownik wydziału

/sprawdzono pod względem merytorycznym/

(data, podpis i pieczęć)

Główny Księgowy PUP

/sprawdzono pod względem finansowym/

(data, podpis i pieczęć)

Dyrektor PUP

/zatwierdzenie do realizacji/

(data, podpis i pieczęć)

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU
O WARTOŚCI POWYŻEJ 35 TYS. ZŁ I NIŻSZEJ OD RÓWNOWARTOŚCI 30 TYS.
EURO.

Sekcja I zamawiający

1. Nazwa i adres:
Powiatowy Urząd Pracy w Nysie, ul. Słowiańska 19, 48-300 Nysa, woj. opolskie,
tel. 77 4489911, Faks 077 4489917
2. Rodzaj zamawiającego: administracja samorządowa.

Sekcja II Przedmiot zamówienia

1. Określenie przedmiotu zamówienia:
 - a. Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:
 - b. Rodzaj zamówienia:
 - c. Określenie przedmiotu oraz wielkość lub zakres zamówienia:
.....
.....
.....
.....
 - d. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
 - e. Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:
 - f. Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:
2. Czas trwania zamówienia lub termin wykonania:

Sekcja III Informacja o charakterze prawnym, ekonomicznym,
finansowym i technicznym

1. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.
 - a. Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
.....
/opis sposobu spełnienia tego warunku/
 - b. Wiedza i doświadczenie:
.....
/opis sposobu spełnienia tego warunku/
 - c. Potencjał techniczny:
.....
/opis sposobu spełnienia tego warunku/

d. Osoby zdolne do wykonywania zamówienia:

.....

/opis sposobu spełnienia tego warunku/

e. Sytuacja ekonomiczna i finansowa:

.....

/opis sposobu spełnienia tego warunku/

2. Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu z udziału w postępowaniu wykonawca przedkłada następujące dokumenty:

a. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.

b. Inne dokumenty:

.....

Sekcja IV Procedura

1. Tryb udzielenia zamówienia:

2. Kryteria oceny ofert:

3. Zmiana umowy:

.....

/dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian/

4. Informacje administracyjne:

a. Adres strony internetowej, na której dostępne są dokumenty dotyczące prowadzonego zamówienia publicznego:

b. Termin i miejsce składania ofert:

c. Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/ programu ze środków Unii Europejskiej:

.....

Sekcja V Informacje dotyczące ofert częściowych lub wariantowych

1. Numer części: nazwa:

2. Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:

3. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

4. Czas trwania lub termin wykonania:

5. Kryteria oceny ofert:

.....
/Podpis i pieczęć zamawiającego/